

Согласовано:
Председатель ПК
М.С.Сагиррова
08.02.2023 г..

Принято:
Общее собрание трудового
коллектива
Протокол № 2
08.02. 2023 г..

Утверждаю:
И.О.Зав. МАДОУ № 337
Е.И.Грибакова
08.02. 2023г.
Приказ №6 от 028.02.2023

Дополнения к Положению О контрольно-пропускном режиме в МАДОУ «Детский сад № 275»

Дополнить настоящее положение разделом 7 «Порядок выдачи и пользование картами доступа»:

- 7.1. Карты доступа выдаются персоналу и родителям (законным представителям) воспитанников дошкольного образовательного учреждения с регистрацией в журнале под роспись (с указанием ФИО и даты выдачи). Каждая карта доступа имеет порядковый номер и привязана к владельцу карты.
- 7.2. Образовательное учреждение ведет учёт количества выдаваемых, заблокированных и утерянных карт доступа.
- 7.3. В случае утери карты доступа образовательное учреждение, по письменному заявлению сотрудника или родителя (законного представителя) об утери карты доступа, обращается в свою обслуживающую организацию системы СКУД для дальнейшей блокировки утерянной карты и последующего её удаления из базы данных.
- 7.4. Получение дополнительных карт доступа осуществляется образовательной организацией в соответствии с п.2.3.3.
- 7.5. При этом сотрудники, родители (законные представители) самостоятельно напрямую осуществляют перечисление денежных средств на расчетный счет поставщика (организации обслуживающий систему СКУД) за передаваемый последний товар (карта доступа). Квитанция об оплате предоставляется в обслуживающую организацию(СКУД). Карта доступа выдается в соответствии с п.2.3.1.
- 7.6. Реквизиты обслуживающей организации (системы СКУД) указываются на информационном стенде образовательного учреждения.